

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГУСО
«Хохотуйский центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей
«Берёзка» Забайкальского края
от «08» мая 2024 года № 267 .

ПОЛОЖЕНИЕ
об ответственном за организацию обработки персональных данных
в Государственном учреждении социального обслуживания «Хохотуйский
центр помощи детям, оставшимся без помощи родителей «Берёзка»
Забайкальского края

с. Хохотуй
2024

I. Назначение

1.1. Положение об ответственном за организацию обработки персональных данных в Государственном учреждении социального обслуживания «Хохотуйский центр помощи детям, оставшимся без помощи родителей «Берёзка» Забайкальского края (далее – Положение) определяет правовой статус, основные права и обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных в Государственном учреждении социального обслуживания «Хохотуйский центр помощи детям, оставшимся без помощи родителей «Берёзка» Забайкальского края (далее – Учреждение).

1.2. В тексте настоящего Положения под ответственным за организацию обработки персональных данных в Учреждении понимается должностное лицо Учреждения, на которого приказом Учреждения возложены дополнительные обязанности, предусмотренные ст. 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» применительно к п. а), п. б), п. д) ст.1 Постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», и других нормативных правовых актов.

1.3. Ответственным за организацию обработки персональных данных назначается должностное лицо, правомочное по своей штатной должности решать вопросы организации обработки персональных данных в Учреждении.

II. Область применения

2.1. Настоящее Положение применяется работниками Учреждения, обрабатывающими персональные данные.

III. Нормативные ссылки

3.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- п.1) ч.1 ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- п. а), п. б), п. д) ст.1 Постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

IV. Термины, обозначения и сокращения

4.1. В настоящем Положении используются следующие термины и обозначения:

4.1.1. **Информационная система персональных данных (ИСПДн)**- совокупность содержащихся в базах персональных данных и обеспечивающих

их обработку информационных технологий и технических средств.

4.1.2. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.1.3. Оператор персональных данных (оператор ПДн) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

4.1.4. Ответственный за организацию обработки персональных данных - должностное лицо Учреждения, осуществляющее:

- внутренний контроль за соблюдением работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных доведение до сведения работников оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

- организация приема и обработка обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществление контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов;

- контроль организации учета лиц, допущенных к конфиденциальной информации, обрабатываемой в Учреждении;

- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований по обработке и обеспечению безопасности персональных данных в Учреждении;

- доведение до сведения руководителя Учреждения информацию о нарушении сотрудниками Учреждения требований по защите, охраняемой законом информации и принятых мерах.

4.1.5. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

4.1.6. Система защиты информации информационных систем (СЗИИС):

- 1) система по обеспечению безопасности персональных данных, создаваемая в соответствии с нормативными правовыми актами с целью нейтрализации актуальных угроз безопасности персональных данных;

- 2) СЗИИС включает в себя организационные и (или) технические меры, определенные с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в информационных системах.

4.1.7. **Трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

4.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

4.2.1. **ИСПДн**- информационная система персональных данных;

4.2.2. **ПДн**- персональные данные;

4.2.3. **СЗИИС**- система защиты информации информационных систем.

V. Правовой статус ответственного за организацию обработки персональных данных

5.1. Руководитель Учреждения своим приказом назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных (возлагает дополнительные обязанности на существующего штатного сотрудника).

5.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от руководителя Учреждения.

VI. Основные права ответственного за организацию обработки персональных данных

6.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных в Учреждении имеет право:

6.1.1. проверять исполнение сотрудниками Учреждения, допущенных в установленном порядке к конфиденциальной информации, законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

6.1.2. требовать от должностных лиц Учреждения предоставления следующих сведений:

- наименование, адрес оператора персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- категории персональных данных;
- категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;
- правовое основание обработки персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- описание мер, предусмотренных статьями 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;
- дата начала обработки персональных данных;
- срок или условие прекращения обработки персональных данных;
- сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;
- сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации;

6.1.3. доводить до сведения руководителя учреждения информацию о нарушении сотрудниками Учреждения требований по защите, охраняемой законом информации и принятых мерах.

VII. Основные обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных

7.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных в Учреждении обязан:

7.1.1. осуществлять внутренний контроль соблюдения сотрудниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

7.1.2. доводить до сведения сотрудников Учреждения положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

7.1.3. организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;

7.1.4. осуществлять контроль организации допуска и учета лиц, допущенных к конфиденциальной информации, обрабатываемой в Учреждении;

7.1.5. проводить оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований по обработке и обеспечению безопасности персональных данных в Министерстве;

7.1.6. докладывать министру труда и социальной защиты населения Забайкальского края о фактах нарушения правил безопасности при обработке персональных данных.

VIII. Ответственность

8.1. За нарушение требований настоящего Положения ответственный за организацию обработки персональных данных в Учреждении несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.
